

# Formulir Pendaftaran Peserta Pelatihan

YA! Kami tertarik untuk mengikuti program pelatihan yang diselenggarakan oleh LPMSP - Lembaga Pelatihan Manajemen Sektor Publik.

Harap didaftarkan untuk mengikuti program pelatihan di bawah ini:

Judul Pelatihan yang diikuti	Tanggal + Lokasi Pelaksanaan
_____	_____
_____	_____
_____	_____

## Daftar Peserta:

1. Nama Lengkap:	Jabatan:
2. Nama Lengkap:	Jabatan:
3. Nama Lengkap:	Jabatan:
4. Nama Lengkap:	Jabatan:
5. Nama Lengkap:	Jabatan:
6. Nama Lengkap:	Jabatan:
7. Nama Lengkap:	Jabatan:
8. Nama Lengkap:	Jabatan:
9. Nama Lengkap:	Jabatan:
10. Nama Lengkap:	Jabatan:

Nama Instansi/Organisasi: \_\_\_\_\_

Bidang Kegiatan: \_\_\_\_\_

Alamat: \_\_\_\_\_

Kota/Provinsi: \_\_\_\_\_

Kode Pos: \_\_\_\_\_

Telepon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Web/Fb/Twitter: \_\_\_\_\_

Beri catatan di bawah ini bila Anda membutuhkan bantuan khusus untuk misalnya pemesanan hotel bila Anda dari luar lokasi pelaksanaan pelatihan.

## Informasi Pembayaran

Pembayaran biaya pelatihan dapat dilakukan melalui transfer bank atau cheque/ giro atau cash di tempat pendaftaran.

Pembayaran yang Anda pilih:

- Bank Transfer** ke rekening PT.Proesdeem Consulting Services  
**A/C No.070-00-0540459-0**  
Bank Jabar-Banten
- Bilyet Giro / Cheque**
- Cash di lokasi pelaksanaan pelatihan**

Dengan ini saya menyatakan bahwa informasi di atas adalah benar adanya.

\_\_\_\_\_  
Tanggal

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan



Proesdeem Indonesia

**Lembaga Pelatihan Manajemen  
Sektor Publik**

### Mail:

LPMSP - Proesdeem Indonesia  
Wisma 46 Lt.48, Kota BNI  
Jl. Jenderal Sudirman Kav.1  
Jakarta 10220

### Telepon:

021-5748889  
085779877879

### Fax:

021-5748888

### E-mail:

[lpmsp.info@gmail.com](mailto:lpmsp.info@gmail.com)

### Refund Policy:

- 1).Pembatalan harus disampaikan secara tertulis paling lambat seminggu (tujuh hari kalender) sebelum pelatihan berlangsung. Pembatalan yang kami terima kurang dari seminggu akan dikenakan potongan (service charge) sebesar 10%, pembatalan yang dilakukan 3(tiga) hari sebelum pelaksanaan dikenakan potongan sebesar 25%, pembatalan yang dilakukan 2(dua) hari sebelum pelaksanaan dikenakan potongan sebesar 50%, pembatalan yang dilakukan sehari sebelum pelaksanaan dikenakan potongan sebesar 100% (no-refunds).
- 2).Penggantian peserta dapat dilakukan setiap saat sebelum pelatihan berlangsung.
- 3).Biaya dapat dialihkan ke topik pelatihan lainnya atau topik yang sama pada jadwal berikutnya dengan pemberitahuan secara tertulis paling lambat seminggu (tujuh hari kalender) sebelum pelaksanaan.
- 4).Bila pelaksanaan dibatalkan oleh LPMSP, maka biaya akan dikembalikan seluruhnya (100% dari yang telah diterima oleh pihak LPMSP).
- 5).Pengembalian biaya (refund) akan diproses paling lambat 30 hari kerja setelah tanggal pelaksanaan.

**Form ini hanya untuk satu event/  
pelatihan yang sama. Bila dibutuhkan  
dapat dicopy untuk event/pelatihan yang  
berbeda**